



Cadre réservé à l'administration

N° Dossier :

ANNEE : 202..... / 202.....

FICHE D'INSCRIPTION ENFANT

Téléchargeable sur www.cm-issy.fr

Représentant légal de(s) enfant(s) :

Nom (parents ou responsable légal) :

Prénom (parents ou responsable légal) :

Adresse :

Code postal : Ville :

Tél 1 : Tél 2 :

Email (écrire lisiblement) :

Autre personne à contacter en cas d'urgence :

Nom	Prénom	Lien de parenté	Téléphone

TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS ACCEPTE :

- Le formulaire complété et signé
- Une photo
- Assurance extra-scolaire
- Le règlement des frais de participation.(voir le règlement intérieur)

Centre Musulman d'Issy-les-Moulineaux

Madrassa IQRAA

103 Avenue de Verdun 92130 Issy-les-Moulineaux

Tél : 01 46 42 53 45 | Site web : www.cm-issy.fr | Contact : centre.musulman.issy@gmail.com

CHOIX DU NIVEAU (voir l'emploi du temps)

cours d'arabe Enfant < 12 ans	
Rawdatti 1 ^{ère} Année (dès 3 ans)	Niveau 2
Rawdatti 2 ^{ème} Année (4-5 ans)	Niveau 3
Préparatoire (6 ans)	Niveau 4
Niveau 1 (dès 7 ans)	Niveau 5
cours d'arabe Adolescents	
Niveau 1 débutant (Livre Madrassa)	Niveau 2 (Livre Madrassa)
<u>Coran</u>	
Niveau débutant Francophones et débutants en langue arabe Lecture en phonétique	Niveau Intermédiaire Arabophones et francophones niveau intermédiaire en langue arabe Lecture uniquement en arabe

Indiquez les hizbs ou les sourates connues par l'enfant (section coran uniquement) :

FRAIS DE PARTICIPATION

LANGUE ARABE	
Un enfant	270 € + 20 € de droits d'entrée
deux enfants	230 € par enfant + 20 € de droits d'entrée
Trois enfants et plus	200 € par enfant + 20 € de droits d'entrée
LE SAINT CORAN	
Un enfant	160 € + 20 € de droits d'entrée
Deux enfants	160 € + 20 € de droits d'entrée

Centre Musulman d'Issy-les-Moulineaux

Madrassa IQRAA

103 Avenue de Verdun 92130 Issy-les-Moulineaux

Tél : 01 46 42 53 45 | Site web : www.cm-issy.fr | Contact : centre.musulman.issy@gmail.com

Je déclare avoir pris connaissance du règlement intérieur de l'établissement ci-dessous et demande l'inscription de(s) enfant(s). **(A REMPLIR EN LETTRES MAJUSCULES)**

	Nom et prénom	Date de naissance	sexe	Niveau arabe choisi	Jour de cours choisi	Niveau Coran choisi
1						
2						
3						
4						
5						

REMARQUES : signaler (port de lunette, allergie, prise de médicaments) :

.....

.....

.....

.....

.....

Médecin

Nom et prénom :

Adresse :

N° de téléphone : Hôpital de choix en cas de nécessité :

Couverture Sociale

Organisme et numéro de votre mutuelle :

Numéro de sécurité sociale :

Centre Musulman d'Issy-les-Moulineaux

Madrasa IQRAA

103 Avenue de Verdun 92130 Issy-les-Moulineaux

Tél : 01 46 42 53 45 | Site web : www.cm-issy.fr | Contact : centre.musulman.issy@gmail.com

Je soussigné(e)autorise mon ou mes enfant(s) à rentrer seul au domicile.

NOM	PRENOM	AGE

Je reconnais avoir été informé (e) que mon enfant ou (mes enfants) sera (seront) sous mon entière responsabilité et que le Centre Musulman d'Issy décline toute responsabilité dès lors que les parents autorisent leur(s) enfant(s) à rentrer seul.

LE REGLEMENT INTERIEUR

Le règlement intérieur a pour objet de créer les conditions permettant de favoriser le maintien d'un climat de confiance. Ce dernier est à **LIRE ATTENTIVEMENT** par les parents avec leurs enfants ou par l'étudiant lui-même. La signature est un acte d'engagement explicite et porte obligation à le respecter dans ses principes et ses modalités

1. Inscriptions

En raison du nombre très important de demandes d'inscriptions, les dossiers sont traités dans l'ordre d'arrivée. Il n'est procédé à aucune réservation anticipée.

Important : les places étant limitées il est fortement conseillé de s'inscrire ou se réinscrire le plus rapidement possible. L'inscription devient définitive **lorsque le dossier d'inscription est remis complété, signé et lorsque la totalité de la cotisation est réglée** (ou une partie sur autorisation du pôle enseignement).

2. Droit d'entrée

L'ASCOMI met en place des **droits d'entrée de 20 Euros** par famille. Ces droits ne sont pas remboursés en cas de désistement.

3. Frais de participation

Les frais d'inscriptions varient selon les cours dispensés et le nombre d'inscrit d'une même famille. Une réduction dégressive est appliquée au tarif individuel. Veuillez-vous référer au tableau des frais de formation.

L'administration se réserve le droit d'annuler un cours qui ne compterait pas un nombre suffisant d'inscrits. Toute cotisation versée à l'association est définitivement acquise. Il ne saurait être exigé un remboursement de cotisation en cours. **L'inscription en cours d'année sera due pour une année complète.**

Centre Musulman d'Issy-les-Moulineaux

Madrassa IQRAA

103 Avenue de Verdun 92130 Issy-les-Moulineaux

Tél : 01 46 42 53 45 | Site web : www.cm-issy.fr | Contact : centre.musulman.issy@gmail.com

4. Mode de paiement

Il est possible de régler la cotisation annuelle :

- par carte bancaire la somme totale
- en espèces la somme totale (contre reçu)
- par chèque(s) libellé(s) à l'ordre du **ASCMI** : (5 chèques au maximum)

Attention : En cas de paiement échelonné par chèque, les parents doivent remettre tous les chèques en apposant derrière le chèque la date d'encaissement au responsable du pôle enseignement.

Les chèques sont encaissés entre le 5 et le 10 de chaque mois.

5. Annulation et Remboursement

Toute annulation intervenant avant le début des cours entraîne une retenue des droits d'entrée (de 20 euros). **L'annulation s'effectue par lettre recommandée avec accusé de réception adressée au responsable de l'enseignement de l'A.S.C.M.I.**

Après le début des cours, l'inscription aux cours devient ferme et définitive, l'étudiant inscrit à un cours ne peut l'abandonner en cours d'année et demander à changer de cours ou à se faire remplacer par une tierce personne. Toute interruption de cours ou retard dans l'inscription ne diminue en rien la cotisation annuelle. Tout élève mineur devra être en possession d'une autorisation parentale (ou représentant légal) pour s'inscrire à la madrasa de l'ASCMI.

En cas de désistement, un élève ou parent d'élève peut également choisir de transformer le versement initial en don, pour lequel il recevra un reçu fiscal.

6. Les Horaires

Les cours ont lieu le mercredi, le samedi et le dimanche (voir emploi du temps). L'accueil des élèves se fait 5 minutes avant l'entrée en classe. Ces horaires ne peuvent être modifiés et sont étudiés de façon à couvrir les différentes tranches d'âge. En cas de modification des horaires, il sera porté à la connaissance des parents ces changements.

Le professeur assure le contrôle des présences des élèves pour l'ensemble des cours. Aucun élève ne sera autorisé à quitter le lieu des cours avant la fin de ceux-ci, sauf autorisation du professeur ou des parents. Les accompagnateurs d'enfants ne doivent pas franchir les lieux d'enseignements sans invitation du professeur.

7. Assiduité et Ponctualité/ Absence / Vacances

La présence est **obligatoire** à tous les cours. Toute absence doit être signalée au professeur ou au responsable du pôle enseignement par SMS, téléphone ou courriel. Les élèves sont accueillis 5 minutes avant le début des cours. **Les portes seront fermées 15 minutes après le début des cours.** Tout retard de plus de **15 minutes sans justificatif peut entraîner un refus du professeur à la participation de l'élève en retard.** **Les parents doivent venir chercher leurs enfants mineurs IMMEDIATEMENT après la fin des cours.** Lorsque l'élève est absent, il doit rattraper le travail.

Tout travail exigé par l'enseignant doit être effectué en temps et en heure par l'élève. **L'élève doit se munir de son matériel scolaire tout au long de l'année** et le sérieux est exigé en classe par tous. **Sans son matériel scolaire, votre enfant sera exclu du cours.**

Veuillez-vous référer au calendrier scolaire distribué en début d'année ou accroché à l'intérieur du panneau enseignement.

8. Comportement, Sécurité et Hygiène

Pendant les cours, les élèves doivent respecter les locaux, le matériel mis à leur disposition et doivent en toute circonstance, **avoir une attitude et une tenue correcte selon les préceptes de l'islam** pour les garçons et les filles. **Les téléphones portables, les lecteurs MP3, et tout appareil sonore** et tout objet pouvant perturber le bon déroulement du cours doivent être éteint à l'entrée de la classe. La direction est en droit de confisquer tout objet inconvenable à l'école.

La nourriture, la boisson, la mastication de chewing-gum, le port d'objets dangereux sont interdits en classe. Les élèves s'abstiendront de tout acte de brutalité, de brimade, de grossièreté et d'insolence sous peine de sanction immédiate pouvant aller jusqu'à l'exclusion. La courtoisie à l'égard du professeur et de ses camarades est de rigueur.

9. Carnet de correspondance

Information et relation avec les parents : Le carnet de correspondance que l'élève doit avoir, assure la liaison entre le professeur et les parents. Les parents peuvent prendre rendez-vous avec le professeur en dehors des heures de cours. Chaque semestre un relevé de note sera remis aux parents. Des réunions parents/professeurs seront mises en place.

L'implication des parents dans les révisions des élèves est primordiale pour un meilleur apprentissage. L'élève doit apprendre les leçons, faire et rendre tous les devoirs demandés par le professeur en temps et en heure.

En cas de non apprentissages répétitifs, le professeur se réserve le droit de le renvoyer.

10. Responsabilité et confidentialité

Les élèves ou leurs représentants doivent attester d'une assurance individuelle et responsabilité civile pour toute activité organisée par l'association dans le cadre de l'école ou à l'extérieur.

Je soussigné(e).....représentant légal de l'enfant, certifie sur l'honneur que toutes les informations données ci-dessus sont exactes, et je m'engage à respecter les conditions d'inscriptions et le règlement intérieur de l'école, dont je dispose d'une copie.

Signature précédée de la mention « **Lu et approuvée** »

Fait à Issy, le

Cadre réservé à l'administration (à compléter lors de l'inscription)

Composition de la famille	<input type="checkbox"/> Personne seule	
	<input type="checkbox"/> Famille	Nombre de personne : Référence Paiement :
TOTAL FAMILLE (voir tableau frais de participation) €		
<i>Autre remise</i>		- Montant :€ - Motif :
TOTAL RESTANT A REGLER	 €

PAIEMENT	<input type="checkbox"/> COMPTANT	<input type="checkbox"/> CHEQUE : € <input type="checkbox"/> ESPECES : € <input type="checkbox"/> CB : € (Nom du payeur si différent du représentant légal) :			
	<input type="checkbox"/> ECHELONNE <u>Uniquement par chèque</u>	Chèque n°	Montant	Date d'encaissement souhaitée	
		N°1 €		
		N°2 €		
		N°3 €		
		N°4 €		
		N°5 €		